**OGŁOSZENIE BURMISTRZA BRZESZCZ**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku z realizacją czynności, o których mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w art. 11 pkt 3, 7 i 9, art. 11 pkt 1 i art. 17 pkt 4, 9 i 12-14 art. 17 pkt 1 i 11

**informuję:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brzeszcz z siedzibą w Brzeszczach przy ul. Kościelnej 4 32-620 Brzeszcze. Inspektorem Ochrony Danych jest Rafał Szałaśny, kontakt telefoniczny: 32/77 28 520, e - mail: iod@um.brzeszcze.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu opracowania:
	1. Projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy Brzeszcze
	2. projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

zgodnie z art. 11 pkt 3, 7 i 9, art. 11 pkt 1 i 8 (\*), art. 17 pkt 4, 9 i 12-14, art. 17 pkt 1 i 11 (\*\*) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz z art. 6 ust 1. Lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady.

1. Złożenie przez Panią/Pana wniosku/uwagi stanowić będzie odpowiedź na ogłoszenie Burmistrza Brzeszcz, informujące o etapie postępowania planistycznego. Odbiorcami danych osobowych będą zewnętrzni wykonawcy projektów dokumentów planistycznych realizujących zadania na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej oraz operator pocztowy lub osoba upoważniona do odbioru dokumentów.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane bezterminowo jako wartość archiwalna.
3. Składający wniosek/uwagę ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także ma prawo do przenoszenia danych.
4. Składający wniosek/uwagę ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym zgodnie z art. 8c ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. W razie nie podania danych osobowych złożona uwaga nie będzie rozpatrywana w trybie określonym w art. 17 pkt 12 ww. ustawy.
6. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 w/w rozporządzenia.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Podając dane dodatkowe (nr telefonu, adres e-mail) wyraża Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania administracyjnego .
9. Pani/Pana dane dodatkowe przetwarzane będą tylko w celu usprawnienia kontaktu organu rozpatrującego uwagi ze składającym uwagi.
10. Posiada Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**\* *Art.  11.****Wójt, burmistrz albo prezydent miasta, po podjęciu przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzania studium, kolejno:*

*1) ogłasza w prasie miejscowej, przez obwieszczenie oraz udostępnienie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania studium, określając formę, miejsce i* ***termin składania wniosków*** *dotyczących studium, nie krótszy jednak niż 21 dni od dnia ogłoszenia;*

*3) sporządza projekt studium,* ***rozpatrując wnioski****, o których mowa w pkt 1, uwzględniając ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego województwa, a także strategii rozwoju ponadlokalnego oraz strategii rozwoju gminy, jeżeli takie strategie istnieją;*

*7) ogłasza, w sposób określony w pkt 1, o wyłożeniu projektu studium do publicznego wglądu na okres co najmniej 7 dni przed dniem wyłożenia i wykłada ten projekt do publicznego wglądu, także przez jego udostępnienie w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej, na okres co najmniej 21 dni oraz organizuje w tym czasie co najmniej jedną dyskusję publiczną nad przyjętymi w tym projekcie studium rozwiązaniami;*

*8) wyznacza w ogłoszeniu, o którym mowa w pkt 7, termin, w którym osoby prawne i fizyczne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej* ***mogą wnosić uwagi*** *dotyczące projektu studium, nie krótszy niż 21 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia studium;*

*9) przedstawia radzie gminy do uchwalenia projekt studium wraz* ***z listą nieuwzględnionych uwag****, o których mowa w pkt 8.*

***\*\* Art.  17.*** *Wójt, burmistrz albo prezydent miasta po podjęciu przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego kolejno:*

*1) ogłasza w prasie miejscowej, przez obwieszczenie oraz udostępnienie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu, określając formę, miejsce i termin* ***składania wniosków do planu****, nie krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia;*

*4) sporządza projekt planu miejscowego* ***rozpatrując wnioski****, o których mowa w pkt 1, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;*

*9) wprowadza zmiany wynikające z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień oraz ogłasza, w sposób określony w pkt 1, o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu na co najmniej 7 dni przed dniem wyłożenia i wykłada ten projekt wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu, także przez jego udostępnienie w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej, na okres co najmniej 21 dni oraz organizuje w tym czasie co najmniej jedną dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami;*

*11) wyznacza w ogłoszeniu, o którym mowa w pkt 9, termin, w którym osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogą* ***wnosić uwagi*** *dotyczące projektu planu, nie krótszy niż 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia projektu planu;*

*12)* ***rozpatruje uwagi****, o których mowa w pkt 11, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia upływu terminu ich składania;*

*13****) wprowadza zmiany*** *do projektu planu miejscowego* ***wynikające z rozpatrzenia uwag****, o których mowa w pkt 11, a następnie w niezbędnym zakresie ponawia uzgodnienia;*

*14) przedstawia radzie gminy projekt planu miejscowego* ***wraz z listą nieuwzględnionych uwag****, o których mowa w pkt 11.*